
자동차보험 약침관리시스템 매뉴얼

2024. 3.



건강보험심사평가원
HEALTH INSURANCE REVIEW & ASSESSMENT SERVICE
자동차보험심사센터

목 차

I. 약침관리시스템 접속	1
II. 약침관리시스템 신고	2
1. 인증 원외탕전실 약침액 신고	2
2. 미인증 원외탕전실 약침액 신고	5
3. 약침관리시스템 수정방법	10
III. 약침관리시스템 신고결과조회	11
IV. 안내사항	12

<붙임> 약침 조제내역 서면신고방법

I 약침관리시스템 접속

- (경로) 요양기관업무포털(<https://biz.hira.or.kr>) 접속 > 좌측 상단 ① 공동인증서 로그인 클릭 > ② 인증서 로그인 > ③ 자동차보험 > ④ 신청 및 자료제출 > ⑤ 약침 조제내역 신고 및 조회 > 약침 조제내역 신고 or 조회

The screenshot displays the HIRA Biz portal interface. At the top, there are navigation tabs: 업무안내, 의료기준관리, 진료비 청구, 정산관리, 모니터링, 자동차보험, and 정보화지원. On the left side, a sidebar menu is visible with a red box highlighting the '공동인증서 로그인' (Common Certificate Login) option, labeled with a circled '1'. Below this, there are various service icons and a banner for '간단한 수정으로 보완청구, 미의신청 최소화! 청구오류 수정·보완서비스' (Minimize incomplete applications with simple corrections! Claim error correction and improvement service). In the center, a large window shows the '공동인증서 로그인' (Common Certificate Login) process, with a red box highlighting the '인증서 로그인' (Certificate Login) option, labeled with a circled '2'. Below this, there is a section for '자동차보험' (Automotive Insurance) with a red box highlighting the '신청 및 자료제출' (Application and Submission of Materials) option, labeled with a circled '4'. At the bottom, there is a section for '약침 조제내역 신고 및 조회' (Acupuncture Prescription Record Reporting and Inquiry) with a red box highlighting the '약침 조제내역 신고 및 조회' (Acupuncture Prescription Record Reporting and Inquiry) option, labeled with a circled '5'.

II 약침관리시스템 신고

1. 인증 원외탕전실 약침액 신고

□ (경로) 자동차보험 > 신청 및 자료제출 > 약침 조제내역 신고 및 조회 > 약침 조제내역 신고

가. 의료기관현황

- 의료기관 현황 로그인 정보와 연동*

* 대표자성명, 주민등록번호, 의료기관 주소 등 자동입력

- 작성자 및 전화번호 입력 필요

① 작성자 및 전화번호 입력

② 보건복지부에서 인증받은 총 6기관*

* 약침조제 인증 원외탕전실 현황(총 6개소, '24년 1월 기준)

원외 탕전실	지역	인증 유효기간
안중 한의원	서울	2022.07.15. ~ 2025.07.15.
기린 한의원	강원	2023.03.31. ~ 2027.03.31.
자생한방병원 성남	경기	2023.06.28. ~ 2027.06.28.
자황한방병원	경기	2023.09.04. ~ 2027.09.04.
남상천 한의원	경기	2022.12.26. ~ 2025.12.26.
동서 한의원	경기	2023.11.24. ~ 2027.11.28.

나. 약침액 조제내역

◎ 해당 원외탕전실의 명칭 및 약침액명을 입력하면, 상세정보*가 자동으로 연동됩니다.

* 조제방식, 효능분류, 형태/제형/총 용량(ml), 구성약제

다만, 적용일자(구매일자)는 사용자가 직접 입력해야 합니다.

- ① 행추가(인증) > ② 탕전실 명칭 콤보박스 선택 > ③ 약침액명 입력 >
- ④ 조회 > ⑤ 조회된 약침 선택 후 더블클릭

다. 약침액별 조제내역(구성약제)

- ① 약침액 조제내역 > ② 적용일자(구매일자) 입력 > ③ 인증탕전실의 경우 약침액별 조제내역(구성약제) 입력 생략(조제내역 추가/제거 버튼 비활성)

라. 첨부파일등록

※ 최종 제출 시 인증 원외탕전실에 따른 첨부파일 등록 필수

① 파일추가 > ② 임시저장 or 접수

◎ 인증 원외탕전실 필수 첨부 서류

- 구성내역이 포함된 약침처방전(탕전실 발급)
- 탕전실 공동이용내역확인서(보건소발급) 또는
의료기관개설신고증명서 사본(반드시 앞, 뒷면 첨부)

※ 공동이용내용협약서 또는 계약서 인정 불가

※ 원내조제(자체탕전) 약침인 경우도 인증된 기관/미인증 기관에 따른 첨부서류 제출

- 임시저장: 수정* 가능, 접수: 수정 불가능

* 수정이 필요한 경우 ‘약침조제내역 신고’ 화면에서 접수 전의 경우만 수정가능

최종제출 시 인증 탕전실/미인증 탕전실에 따른 첨부파일 등록 필수

첨부파일

✓ (인증) 구성내역이 포함된 약침 처방전 (탕전실 발급)
탕전실 공동이용내역확인서(보건소발급) 또는 의료기관개설신고증명서 사본(반드시 앞, 뒷면 첨부)
※ 공동이용내용협약서 또는 계약서 인정 불가

✓ (미인증) 구성내역이 포함된 약침 처방전 (탕전실 발급)
탕전실 공동이용내역확인서(보건소발급) 또는 의료기관개설신고증명서 사본(반드시 앞, 뒷면 첨부)
※ 공동이용내용협약서 또는 계약서 인정 불가
무관 말근 약침약을 입증할 수 있는 서류

* 원내조제(자체탕전) 약침인 경우도 인증된 기관/미인증 기관에 따른 첨부서류 제출

파일명	파일크기
약침처방전.hwp	199.5 KB
탕전실 공동이용내역서.hwp	97.5 KB

①

선택삭제 파일추가 다운로드

②

임시저장 접수

2. 미인증 원외탕전실 약침액 신고

- (경로) 자동차보험 > 신청 및 자료제출 > 약침 조제내역 신고 및 조회
> 약침 조제내역 신고

가. 의료기관 현황

- 의료기관 현황 로그인 정보와 연동*

* 대표자성명, 주민등록번호, 의료기관 주소 등 자동입력

- 작성자 및 전화번호 입력 필요

① 작성자 및 전화번호 입력

② 보건복지부 인증받은 기관 외 다른 기관에서 조제한 약침액

나. 약침액 조제내역

① 행추가(미인증) > ② 조제탕전실 요양기호 ~ 총용량, 적용일자까지 사용자가 직접입력

- 약침액코드 'IZZ0MM999'로 자동입력 됨

- 효능분류 ~ 제형: 콤보박스 클릭 > 약침액명에 부합하는 정보 모두 입력

* 직접 입력: 약침액명, 총 용량

* 항목 선택: 탕전실 요양기호(탕전실 요양기호 기입 후 돋보기 클릭 시 탕전실 명칭 연동), 효능분류, 조제방식, 형태, 제형, 적용일자

①

②

약침액 조제내역

순번	탕전실 요양기호	탕전실 명칭	약침액코드	약침액명	효능분류	조제방식	형태	제형	총용량 (ml, g)	적용일자	적용종료일자
1			IZZ0MM999							2024-04-20	

✓ 조제내역은 신청서 당 최대 9개까지 등록 가능합니다.
 ✓ 인증된 약침 신고 시 탕전실 인증기간 종료일 이후 구매한 약침은 신고 불가능합니다. 인증기간 내 조제된 약침만 사용 가능합니다.

○ 약침액별 조제내역(구성약제)
 ✓ (연중 탕전실) 추가한 약침액의 조제내역에 자동으로 기재됩니다.
 ✓ (대안중 탕전실)
 - 각별대다 하나의 조제내역만 입력하시기 바랍니다.
 - 조제내역은 약침액 최대 35개까지 등록 가능합니다.

(※연중탕전실의 경우) 조제내역(표) 생략
 (※대안중탕전실의 경우) 조제내역(표) 작성

다. 약침액별 조제내역(구성약제)

1) ① 탕전실 요양기호~총용량, 적용일자 입력 > ② 조제내역 추가-제거 클릭 > 팝업

①

②

약침액 조제내역

순번	탕전실 요양기호	탕전실 명칭	약침액코드	약침액명	효능분류	조제방식	형태	제형	총용량 (ml, g)	적용일자	적용종료일자
1			IZZ0MM999							2024-04-20	

✓ 조제내역은 신청서 당 최대 9개까지 등록 가능합니다.
 ✓ 인증된 약침 신고 시 탕전실 인증기간 종료일 이후 구매한 약침은 신고 불가능합니다. 인증기간 내 조제된 약침만 사용 가능합니다.

○ 약침액별 조제내역(구성약제)
 ✓ (연중 탕전실) 추가한 약침액의 조제내역에 자동으로 기재됩니다.
 ✓ (대안중 탕전실)
 - 각별대다 하나의 조제내역만 입력하시기 바랍니다.
 - 조제내역은 약침액 최대 35개까지 등록 가능합니다.

(※연중탕전실의 경우) 조제내역(표) 생략
 (※대안중탕전실의 경우) 조제내역(표) 작성

조제내역 추가-제거

순번	주성분	함량(g/ml)
----	-----	----------

- 2) ① 조제내역 추가·제거 > 주성분검색 팝업창 > ② 주성분코드 or 주성분명 입력 > ③ 조회 > ④ 추가 > ⑤ 함량입력 > ⑥ 저장

* 구성약제 코드 및 마스터 파일은 자보알림방 참고

3) 약제가 목록에 없을 경우

- ① 조제내역 추가·제거 > 주성분검색 팝업창 > ② 주성분코드 (9999I1BIP) or 주성분명 '기타' 입력 > ③ 조회 > ④ 추가 > ⑤ 주성분명에 free text로 입력 > ⑥ 함량 입력 > ⑦ 저장

4) 신고화면으로 조제내역 연동

약령 조제내역 신고

[홈](#) > [자동화보합](#) > [신청및자료제출](#) > [약령 조제내역 신고 및 조회](#) > [약령 조제내역 신고](#)

대리배뉴 추가
출력
접속
장검요청
도움말

① 약령 조제내역

별추가(인종)
별추가(대인종)
별지제

□ 순번	당전설 요영가호	당전설 명칭	약령코드	약령명	효능분류	조제방식	병태	제법	총용량 (ml, g)	적용일자	적용종료일자
□ 1			1220M999								2024-04-20

✓ 조제내역은 신청서 당 최대 9개까지 등록 가능합니다.

✓ 연종원 약령 신고 시 당전설 연종기관 종류별 매뉴 구별한 약령은 신고 불가능합니다. 연종기관 내 조제원 약령만 사용 가능합니다.

② 약령별 조제내역(구성약제)

✓ (연종 당전설) 추가한 약령의 조제내역에 자동으로 기재됩니다.

✓ (대인종 당전설)

- 각별마다 하나의 조제내역만 입력하시기 바랍니다.
- 조제내역은 약령별 최대 35개까지 등록 가능합니다.

(X)인종당전설의 경우) 조제내역(표) 생략

(X)대인종당전설의 경우) 조제내역(표) 작성

조제내역 추가

□ 순번	주성분	함량(g/ml)
□ 1	40011BIP	강인
□ 2	99991BIP	가타.주성분

라. 첨부파일등록

※ 최종 제출 시 미인증 탕전실에 따른 첨부파일 등록 필수

① 파일추가 > ② 임시저장 or 접수

◎ 미인증 원외탕전실 필수 첨부 서류

- 무균·멸균 약침액을 입증할 수 있는 서류
- 구성내역이 포함된 약침처방전(탕전실 발급)
- 탕전실 공동이용내역확인서(보건소발급) 또는
의료기관개설신고증명서 사본(반드시 앞, 뒷면 첨부)

※ 공동이용내용협약서 또는 계약서 인정 불가

※ 원내조제(자체탕전) 약침인 경우도 인증된 기관/미인증 기관에 따른 첨부서류 제출

- 임시저장: 수정* 가능, 접수: 수정 불가능

* 수정이 필요한 경우 '약침조제현황 신고' 화면에서 접수 전의 경우만 수정가능

최종제출 시 인증 탕전실/미인증 탕전실에 따른 첨부파일 등록 필수

0 첨부파일

• (인증) 구성내역이 포함된 약침 처방전 (탕전실 발급)
탕전실 공동이용내역확인서(보건소발급) 또는 의료기관개설신고증명서 사본(반드시 앞, 뒷면 첨부)
※ 공동이용내용협약서 또는 계약서 인정 불가

• (미인증) 구성내역이 포함된 약침 처방전 (탕전실 발급)
탕전실 공동이용내역확인서(보건소발급) 또는 의료기관개설신고증명서 사본(반드시 앞, 뒷면 첨부)
※ 공동이용내용협약서 또는 계약서 인정 불가
무균 멸균 약침액을 입증할 수 있는 서류

+ 원내조제(자체탕전) 약침인 경우도 인증된 기관/미인증 기관에 따른 첨부서류 제출

	파일명	파일크기
<input type="checkbox"/>	약침처방전.hwp	159.5 KB
<input type="checkbox"/>	탕전실 공동이용내역서.hwp	97.5 KB
<input type="checkbox"/>	무균 멸균 약침액 입증서류.hwp	69.5 KB

선택삭제 파일추가 다운로드

2 임시저장 접수

3. 약침관리시스템 수정방법

□ (경로) 자동차보험 > 신청 및 자료제출 > 약침 조제내역 신고 및 조회 > 약침 조제내역 신고

- 신고 후 임시저장한 경우만 수정 가능
- 접수 완료 된 약침은 수정 및 삭제* 불가

* 삭제가 필요할 경우 약침 신고 담당자에게 확인 전화 후 처리(불인정, 반송처리)

○ 임시저장 상태 > 신고화면 그대로 유지* > 수정가능 > 수정 후 접수

* 신고화면 임시저장 후 로그아웃 > 재접속 > 화면 reset안됨

약침 조제내역 신고

홈 > 자동차보험 > 신청및자료제출 > 약침 조제내역 신고 및 조회 > 약침 조제내역 신고

대대폐류 추가
종약
환약
정중요항
도용약

④ 약침별 조제내역

발추가(인증)
발추가(대인증)
발적제

순번	당전실 요영가호	당전실 명칭	약침코드	약침명	효능분류	조제방식	형태	재형	총용량 (ml, g)	적용일자	적용종료일자
1			IZ20MM399								2024-04-20

✓ 조제내역은 신청시 당 최대 9개까지 등록 가능합니다.

✓ 연중원 약침 신고 시 당전실 연중기간 종료일 이후 구매한 약침은 신고 불가능합니다. 연중기간 내 조제한 약침만 사용 가능합니다.

④ 약침별 조제내역(구성약제)

✓ (연중 당전실) 추가한 약침별 조제내역에 자동으로 기재됩니다.

✓ (대인증 당전실)

- 각별대다 하나의 조제내역만 입력하시기 바랍니다.
- 조제내역은 약침별 최대 35개까지 등록 가능합니다.

(x)인증당전실의 경우) 조제내역(표) 생략

(x)대인증당전실의 경우) 조제내역(표) 작성

조제내역 추가/제거

순번	주성분	함량(g/ml)
1	40011BIP	2
2	99991BIP	1

III 약침관리시스템 신고결과조회

☐ 약침조제내역 접수 완료한 경우만 조회 가능

- (경로) ① 자동차보험 > ② 약침 조제내역 신고 및 조회 > 약침 조제내역 신고 결과조회 ③ 조회
- ④ 접수번호 및 접수일자 더블클릭: 신고결과 상세 조회 팝업
- ⑤ 조제내역서 더블클릭: 자동차보험 약침 조제내역서 팝업

[업무안내](#)
[외국계권관리](#)
[전래품 청구](#)
[청산관리](#)
[모니터링](#)
[자동차보험](#)
[장보회지원](#)
[청구소프트웨어 감사 인증](#)
[사업지원](#)
[개발생물](#)

자동차보험

Car Insurance

[약관 조제내역 신고](#)
[약관 조제내역 신고결과조회](#)

[홈](#)
[자동차보험](#)
[신청및자료제출](#)
[약관 조제내역 신고 및 조회](#)
[약관 조제내역 신고결과조회](#)

[내역조회](#)
[추가](#)
[출력](#)
[조회](#)
[검색요령](#)
[도움말](#)

> 접수일자: 2024-01-23 ~ 2024-02-23
 > 처리상태: 전체

③ [조회](#)

④ 조회결과

④ 접수번호	접수일자	구분	당첨금 요청일자	당첨금 영성	약관역할	조제내역사	사건상태	불만증	변경사유	변송내부	변송사유	담당부처
90240100002	2024-02-07					신	처리 중					자보심사팀
						신	처리 중					자보심사팀

②

⑤ [약관 조제내역 신고 및 조회](#)
[약관 조제내역 신고](#)
[약관 조제내역 신고결과조회](#)

☐ 기타

- **조제내역서(Y)**: 약침액 신고의 처리가 인정인 경우로 조제내역서 출력 가능
- **조제내역서(N)**: 약침액 신고 상태가 처리중 이거나 불인정인 경우
 - * 조제내역서(N)의 경우, 조제내역서 출력 시 조제방법, 형태, 제형, 총 용량, (한)약재명, 함량 정보 ‘*’표 처리

Ⅳ 안내사항

□ 약침관리시스템 신고 시 안내사항

○ 약침관리시스템 담당자

지역구분	연락처	담당부서
경기, 대전, 강원, 세종, 울산, 충북, 충남, 경북, 제주	033-739-4443	자보심사1부
서울, 대구, 경남, 전북, 인천, 광주, 전남, 부산	033-739-4473	자보심사2부

- ◆ 약침 조제내역 신고는 전산신고가 원칙이나, 부득이한 사유가 있는 경우 약침신고 담당자 연락 및 확인 후 별도 신고양식을 이용하여 서면신고

□ (서면) 약침관리시스템 신고

○ (경로) 자동차보험 > 알림방 > 자동차보험알림방 > 서면신고서 다운로드 > 작성

- 인증/미인증기관에 따른 첨부파일 등 필요한 서류 등기 발송

※ (주소) 강원도 원주시 입춘로 130, 건강보험심사평가원 2사옥 4층

자동차보험심사센터 (자보심사1부/자보심사2부)

• (첨부파일 종류)

공동이용 탕전실 조제	인증	<ul style="list-style-type: none"> 구성내역이 포함된 약침처방전 (탕전실발급) 탕전실 공동이용내역확인서(보건소발급) 또는 의료기관개설신고증명서 사본 (반드시 앞, 뒷면 첨부) ※ 공동이용내역협약서 또는 계약서 인정 불가
	미인증	<ul style="list-style-type: none"> 구성내역이 포함된 약침처방전 (탕전실발급) 탕전실 공동이용내역확인서(보건소발급) 또는 의료기관개설신고증명서 사본 (반드시 앞, 뒷면 첨부) ※ 공동이용내역협약서 또는 계약서 인정 불가 • 무균·멸균 약침액을 입증할 수 있는 서류

* 원내조제(자체탕전) 약침인 경우도 인증된 기관/미인증 기관에 따른 첨부서류 제출